

Принято  
На заседании  
Совета МОУ «Школа № 34»

Утверждаю  
Директор МОУ «Школа № 34»  
Н.Л. Климова  
Приказ № 190-ОД от 28.02.2025

«27» февраля 2025 г.

## **ПРАВИЛА**

### **приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Петрозаводская средняя общеобразовательная школа № 34 с углубленным изучением фин- ского языка, ассоциированная школа ЮНЕСКО» (МОУ «Школа № 34»)**

#### **1. Общие правила приема граждан в МОУ «Школа № 34»**

- 1.1. Правила приема граждан в МОУ «Школа № 34» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, в соответствии с законодательством Российской Федерации, и проживающих на закрепленной территории.
- 1.2. Возраст, с которого допускается прием граждан в МОУ «Школа № 34», определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.  
Продолжительность обучения на каждом уровне общего образования (нормативный срок освоения соответствующих основных общеобразовательных программ) указывается в Уставе МОУ «Школа № 34» в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Прием заявлений на зачисление на обучение в МОУ «Школа № 34» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.4. Количество классов в МОУ «Школа № 34» определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.
- 1.5. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение по основным общеобразовательным программам только по причине отсутствия свободных мест в МОУ «Школа № 34», за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.6. В случае отсутствия свободных мест в МОУ «Школа № 34» и отказа в приеме ребенка родители (законные представители) могут обратиться в Администрацию Петрозаводского городского округа (уполномоченное структурное подразделение Управление образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа (далее – Управление образования) для получения информации о наличии свободных мест в других муниципальных образовательных организациях Петрозаводского городского округа.
- 1.7. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте в сети Интернет размещаются:
  - распорядительный акт Администрации Петрозаводского городского округа, издаваемый не позднее 15 марта, о закреплении МОУ «Школа № 34» за конкретной территорией Петрозаводского городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
  - форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
  - дополнительная информация по текущему приему.

- 1.8. **Во внеочередном порядке** (по месту жительства семей) предоставляются места:
- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью);
  - детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью).
- 1.9. **В первоочередном порядке** предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»: «Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью», по месту жительства их семей.
- 1.10. **В первоочередном порядке** предоставляются места в МОУ «Школа № 34» по месту жительства независимо от формы собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- детям сотрудников полиции и граждан, которые перечислены в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ;
  - детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции;
  - детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
  - детям сотрудников уголовно-исполнительной системы;
  - детям сотрудников федеральной противопожарной службы Госпожнадзора;
  - детям сотрудников таможенных органов РФ;
  - детям граждан, которые перечислены в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ.
- 1.11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам в МОУ «Школа № 34», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбрать форму получения общего образования их детьми.
- 1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

- 1.14. Организация индивидуального отбора при приеме для получения основного общего и среднего общего образования в классы с углубленным изучением английского, финского языка или для профильного обучения допускается в случае и в порядке, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.15. При приеме заявления должностное лицо знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МОУ «Школа № 34», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, основными образовательными программами, реализуемыми МОУ «Школа № 34», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, правами и обязанностями обучающихся.  
Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
- 1.16. При приеме на обучение по образовательным программам начального и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.  
Факт выбора языка образования, изучаемого родного языка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).
- 1.17. Основанием приема детей в МОУ «Школа № 34» любого вида на все уровни общего образования является заявление родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, подаваемое им(и) в МОУ «Школа № 34» по форме согласно Приложению 1 к настоящим Правилам.
- 1.18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п. 1.20, подаются одним из следующих способов:
  - лично в МОУ «Школа № 34»;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме посредством ЕПГУ.
- 1.19. МОУ «Школа № 34» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки МОУ «Школа № 34» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.  
Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).
- 1.20. Для приема в МОУ «Школа № 34» родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
  - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
  - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства<sup>1</sup>;
  - документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право приема на обучение;
  - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии<sup>2</sup>.
- 1.21. При посещении МОУ «Школа № 34» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в п. 1.20, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность.
- 1.22. При приеме граждан в МОУ «Школа № 34» на обучение по образовательным программам среднего общего образования (в 10-11-е классы) предоставляется также аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 1.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность предъявления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.  
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 1.24. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.
- 1.25. При приеме в МОУ «Школа № 34» обучающегося, ранее получавшего общее образование в другой образовательной организации, реализующей основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, предоставляется также личное дело обучающегося с годовыми отметками, заверенное печатью образовательной организации.  
В случае приема обучающегося в течение учебного года необходима выписка текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенная печатью образовательной организации.  
При отсутствии личного дела обучающегося МОУ «Школа № 34» самостоятельно выявляет уровень образования принимаемого. Порядок промежуточной аттестации устанавливается МОУ «Школа № 34» в соответствии с его Уставом и Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации МОУ «Школа № 34».
- 1.26. При приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, специалисты МОУ «Школа № 34» обязаны ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.  
При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 19 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
- 1.27. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в секретариате МОУ «Школа № 34» в журнале приема заявлений на обучение в МОУ «Школа № 34». Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе, в электронном виде в региональных государственных информационных системах Республики Карелия (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МОУ «Школа № 34» после регистрации заявления о приеме на обу-

<sup>1</sup> В случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования.

<sup>2</sup> При наличии.

чение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (контрольный талон), заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий следующую информацию:

- индивидуальный номер заявления о приеме на обучение;
- перечень представленных документов при приеме на обучение документов;
- контактные телефоны для получения информации.

- 1.28. МОУ «Школа № 34» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.29. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с нормами международного права, и не могут нарушаться МОУ «Школа № 34» при осуществлении приема обучающихся.  
Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.
- 1.30. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме в МОУ «Школа № 34».
- 1.31. Директор МОУ «Школа № 34» издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 2.8.
- 1.32. Правила приема в МОУ «Школа № 34» размещаются на стенде и на официальном сайте школы для всеобщего ознакомления.
- 1.33. Администрация школы и медицинский работник МОУ «Школа № 34» при поступлении детей с хроническими заболеваниями в классы с углубленным изучением отдельных предметов должны разъяснять родителям, что обучение в таких классах является дополнительным фактором риска для здоровья ребенка.
- 1.34. Администрация МОУ «Школа № 34» в случае обращения граждан предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в МОУ «Школа № 34» (в том числе на сайте организации).
- 1.35. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОУ «Школа № 34», за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

## **2. Правила приема детей в первые классы МОУ «Школа № 34»**

- 2.1. Обучение детей в МОУ «Школа № 34», реализующего программы начального общего образования, начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев на 1 сентября календарного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- 2.2. Прием детей более раннего возраста (младше 6 лет 6 месяцев), более позднего возраста (старше 8 лет) в 1-е классы МОУ «Школа № 34» осуществляется по согласованию с учредителем в установленном порядке.
- 2.3. МОУ «Школа № 34» с целью проведения организованного приема детей в первые классы размещает на своих информационных стендах и на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) следующую информацию:
  - о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п. 2.8. настоящих Правил;
  - о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

- 2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс МОУ «Школа № 34» для детей, указанных в п. 1.8-1.11, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего учебного года.
- 2.5. Прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, на свободные места начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.6. Школа в случае окончания приема в первый класс всех детей, указанных в п. 1.8-1.11, а также проживающих на закрепленной территории, вправе осуществить прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.7. Заявления граждан о приеме в школу, сформированные вручную специалистом школы в ГИС ЭО РК (при подаче заявления о приеме лично, или через оператора почтовой связи), поступившие через ЕПГУ рассматриваются согласно времени поступления в ГИС ЭО РК.
- 2.8. Зачисление в первый класс оформляется приказом директора МОУ «Школа № 34» в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, и доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения в открытом доступе в день издания.
- 2.9. Прием детей в первые классы на конкурсной основе не допускается. После зачисления с целью выстраивания индивидуального образовательного маршрута с каждым обучающимся проводится стартовая психолого-педагогическая диагностика.

### **3. Правила приема на обучение по программам среднего общего образования в МОУ «Школа № 34»**

- 3.1. Школа проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественно-научный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).  
Учебный план всех профилей обучения и (или) индивидуальный учебный план предусматривает изучение не менее двух учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней области.
- 3.2. В 10-е классы МОУ «Школа № 34» принимаются выпускники девятых классов, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы основного общего образования и успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию.
- 3.3. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется согласно ч. 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.4. Предельное количество мест в 10 классах, профили обучения, график приема заявлений на будущий учебный год размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети Интернет до начала приема.  
Количество комплектуемых 10 классов в МОУ «Школа № 34» и профили обучения определяется в зависимости от запроса выпускников 9-х классов МОУ «Школа № 34» и условий, созданных для осуществления образовательного процесса.
- 3.5. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- 3.6. При приеме учитываются результаты текущей успеваемости и государственной итоговой аттестации (учитываются рекомендации ФИПИ по использованию и интерпретации результатов ГИА), характеристика с прежнего места учебы.
- 3.7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений детей, в соответствии с которой составляется рейтинг кандидатов. Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании:
  - для кандидатов, подавших заявление на зачисление в класс *универсального профиля* – баллов, полученных путем определения среднего балла аттестата и баллов по итогам государственной итоговой аттестации по учебным предметам из предметных областей, изучаемых на углубленном уровне;
  - для кандидатов, подавших заявление на зачисление в класс *гуманитарного профиля* – суммы среднего балла аттестата и баллов по итогам государственной итоговой аттестации по учебным предметам из предметных областей «Русский язык и литература», «Общественно-научные предметы» и «Иностранные языки»;

- для кандидатов, подавших заявление на зачисление в класс *технологического профиля* – суммы среднего балла аттестата и баллов по итогам государственной итоговой аттестации по учебным предметам из предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы»;
  - для кандидатов, подавших заявление на зачисление в класс *социально-экономического профиля* – суммы среднего балла аттестата и баллов по итогам государственной итоговой аттестации по учебным предметам из предметных областей «Математика и информатика» и «Общественно-научные предметы»;
  - для кандидатов, подавших заявление на зачисление в класс *естественно-научного профиля* – суммы среднего балла аттестата и баллов по итогам государственной итоговой аттестации по учебным предметам из предметных областей «Математика и информатика» и «Естественно-научные предметы».
- 3.8. Рейтинг кандидатов выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Приемная комиссия на основе рейтинга формирует список кандидатов, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных школой для приема в профильные классы.
- 3.9. При равном количестве баллов в рейтинге кандидатов преимущественным правом при приеме (переводе) пользуются помимо лиц, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, следующие категории лиц:
- в первую очередь: победители и призеры муниципального, республиканского, всероссийского этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющему (определяющим) направление специализации обучения по конкретному профилю;
  - во вторую: очередь победители и призеры городских, республиканских, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, или предмету(ам), определяющим направление специализации обучения по конкретному профилю.
- 3.10. На основании списка приемной комиссии издается приказ о зачислении и комплектовании профильных классов.
- 3.11. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

#### **4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в МОУ «Школа № 34»**

- 4.1. В случае отказа гражданам в приеме в МОУ «Школа № 34» такие граждане имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника Управления образования или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

#### **5. Порядок внесения изменений в Правила**

- 5.1. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом по МОУ «Школа № 34».

Приложение 1  
к Правилам приема граждан  
в МОУ «Школа № 34»

Учетный номер \_\_\_\_\_

Директору МОУ «Школа № 34» \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

*(ФИО родителя (законного представителя) или поступающего)*

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приеме на обучение ребенка или поступающего в МОУ «Школа №34»**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь):

\_\_\_\_\_  
*(Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего полностью)*

на обучение в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Школа № 34» с углубленным изучением **английского** языка / с углубленным изучением **финского** языка / **общеобразовательный класс** *(нужное – подчеркнуть)*.

Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
*(адрес постоянной регистрации ребенка или поступающего)*

Адрес места пребывания \_\_\_\_\_  
*(адрес временной регистрации ребенка или поступающего)*

Имею право на предоставление места:

Внеочередное \_\_\_\_\_  
*(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)*

Первоочередное \_\_\_\_\_  
*(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)*

Преимущественное \_\_\_\_\_  
*(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)*

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: **имеется/не имеется**  
*(нужное подчеркнуть)*

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) родитель (законный представитель): **согласен/не согласен**  
*(нужное подчеркнуть)*

Прошу организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке.

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_,  
(дата) (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Петрозаводского городского округа «Петрозаводская средняя общеобразовательная школа № 34 с углубленным изучением финского языка, ассоциированная школа ЮНЕСКО» (далее – Оператор) юридический адрес: 185026, г. Петрозаводск, Комсомольский пр., 21а, согласие на обработку персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Пол.
3. Гражданство.
4. Число, месяц, год и место рождения.
5. Тип документа, удостоверяющего личность.
6. Данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан).
7. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку.
8. СНИЛС.
9. Данные о должности и месте работы.
10. Адрес регистрации и фактического места жительства.
11. Контактные данные (мобильный телефон, e-mail).

Свои персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения моего несовершеннолетнего ребенка, автоматизации образовательного процесса, работы комиссии по приему и зачислению в образовательную организацию, персонифицированного учета обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам с использованием системы ГИС РК «Электронное образование» и информационного сайта (портала) «Навигатор дополнительного образования детей Республики Карелия».

Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения установленных нормативными правовыми актами сроков хранения соответствующей информации или документов.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Контрольный талон**

**Индивидуальный номер заявления о приеме на обучение № \_\_\_\_\_**

записи ребенка в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Школа № 34»

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Приняты документы:

1. Заявление родителей.
2. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.
4. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
5. Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (при необходимости).
6. Документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное или преимущественное право приема на обучение (при наличии).
7. Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Документы принял: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_

Срок уведомления о зачислении « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

