

Принято
на Педагогическом совете

Протокол № 12 от 24.01.2024 г.

Утверждаю
Директор МОУ «Школа № 34»
Н.Л. Климова

Приказ № 77-ОД от 24.01.2024 г.

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по основным общеобразовательным программам МОУ «Школа № 34»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам МОУ Школа № 34 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, в том числе федеральными образовательными программами, а также в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО, СОО).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы проведения, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МОУ Школа № 34 (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 1.3. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся
- 1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.
- 1.5. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.
- 1.6. Стартовую диагностику, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы.
- 1.7. Результаты, полученные в ходе стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период, являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.8. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания

специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела адаптированной ООП.

При выборе форм оценивания учитываются рекомендации ПМПК.

2. Стартовая диагностика

- 2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООП и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.
- 2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.
- 2.4. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).
- 2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.
- 2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

- 3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООП, СОП, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.
- 3.2. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:
 - определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;
 - коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
 - предупреждении неуспеваемости обучающихся.
- 3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно.
- 3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:
 - письменной работы: тест, диктант (в том числе географический, математический, графический, словарный, терминологический диктант), изложение, сочинение, реферат, эссе, проверочная, контрольная, самостоятельная, лабораторная и практическая работы, кон-

спект, осложненное списывание, решение задач, комплексная контрольная работа, всероссийская проверочная работа (ВПР);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, монолога, пересказа, доклада, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме, смыслового чтения, устного счета;
- тестирование физических качеств – измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

- 3.6. *Комплексная метапредметная контрольная работа* оценивает способности учеников решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.
- 3.7. *ВПР* – это контрольные работы для оценки индивидуальных достижений обучающихся. График ВПР ежегодно определяется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. Для выставления оценок используются рекомендованные шкалы, которые публикуются вместе с критериями оценивания. Оценка за ВПР *может учитываться* как отметка за итоговую контрольную работу по предмету.
- 3.8. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной общеобразовательной программе (АОП), имеют право пройти текущую аттестацию в иных формах в соответствии с состоянием здоровья.
- 3.9. Заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 3.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 3.11. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачет», «незачет»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.
- 3.12. Текущий контроль обучающихся 2-11 классов проводится по пятибалльной системе или по зачётной системе («зачет», «незачет») по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Все отметки фиксируются в электронном журнале, в дневниках обучающихся. Приложение к ООП.
- 3.13. Оценка за устный ответ обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
- 3.14. Письменные домашние задания оцениваются педагогом и возвращаются в следующие сроки:
 - 2-5 классы – к следующему уроку;
 - 6-7 классы – не позднее, чем через 2 дня;
 - 8-9 классы – не позднее чем через 3 дня;
 - 10-11 классы – не позднее, чем через 7 дней.
- 3.15. Оценивание письменных домашних заданий в основном проходит без фиксации в журнале и носит обучающий характер. Возможно оценивание отдельных письменных домашних заданий всех присутствующих обучающихся или выборочно с фиксацией в журнале.

- 3.16. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал 2 отметки.
- 3.17. В ходе текущего контроля успеваемости педагог *при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера* не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно»).
- 3.18. По проведенным письменным практическим, лабораторным, самостоятельным контрольным работам отметки всем присутствовавшим на уроке обучающимся выставляются в графе того дня, когда проводилась работа. Проверка работ должна быть осуществлена в следующие сроки:
- 2-5 классы – до следующего урока;
 - 6-7 классы – до 5 дней;
 - 8-11 классы – до 7 дней.
- 3.19. Неудовлетворительный результат контрольной, проверочной работы обучающегося, отраженный в электронном журнале, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с обучающимся, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу.
- 3.20. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
- 3.21. При проведении работы повторно или после работы над ошибками и ликвидации пробелов обучающихся оценка выставляется в электронном журнале вместо ранее полученной.
- 3.22. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется с учетом отметок, предоставленных этими образовательными организациями.
- 3.23. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.
- 3.24. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки. Обучающиеся, пропустившие занятия по различным обстоятельствам, в том числе и по болезни, аттестуются по пропущенным темам после ликвидации пробелов в знаниях. Обучающиеся, пропустившие занятия по болезни, имеют право на консультацию учителя по пройденному материалу.
- 3.25. До момента проведения промежуточной аттестации обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в электронном журнале.
- 3.26. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 3.27. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4. Порядок организации промежуточной аттестации

- 4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 4.2. Промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью:
 - объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
 - соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
 - оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
 - оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.
- 4.3. Промежуточную аттестацию в школе:
 - 4.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
 - 4.3.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:
 - в форме семейного образования (далее – экстерны);
 - в форме самообразования (далее – экстерны).
- 4.4. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы.
- 4.5. При промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).
- 4.6. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного периода (триместра) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.
- 4.7. Порядок выставления отметок за триместр:
 - 4.7.1. Отметка обучающегося за триместр по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяется как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости с учетом значимости отметок за контрольно-оценочные процедуры.
 - 4.7.2. Отметки выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
 - 4.7.3. Для объективной аттестации обучающихся отметка по предмету за триместр может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее четырех текущих отметок (при 1 часовой нагрузке), семи (при 2-3 часовой нагрузке) и десяти (при четырехчасовой и более недельной нагрузке) с обязательным учетом качества знаний по проверочным, самостоятельным, контрольным работам.
 - 4.7.4. Триместровые отметки выставляются учителями не позднее, чем за два дня до начала нового триместра.
 - 4.7.5. При пропуске обучающимся более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за триместр обучающийся не аттестуется. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован).
 - 4.7.6. Обучающийся, имеющий неудовлетворительные триместровые отметки (или неаттестацию) по предмету (предметам), обязан отработать неудовлетворительный результат и пройти триместровую аттестацию. Заместитель директора по УВР составляет график работ в формах, определяемых учителем. Результаты работ по предмету (предметам) выставляются в журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

- 4.8. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.
- 4.9. Промежуточная аттестация по итогам учебного года проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.
- 4.10. Отметка по итогам учебного года определяется как среднее арифметическое триместровых отметок. Отметки выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 4.11. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 8).
- 4.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.
- 4.13. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 4.15. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий проведение промежуточной аттестации, формирует мониторинг промежуточной аттестации, анализирует ее результаты, готовит аналитическую справку в сроки, установленные приказом по учреждению.
- 4.16. По результатам промежуточной аттестации директор школы принимает управленческие решения и закрепляет их приказом.
- 4.17. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня текущего года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).
- 5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки (раздел 6).

Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.
- 5.3. Возможная неуспеваемость глухих обучающихся при освоении содержания по учебным предметам «Иностранный язык» и «Музыка» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением слуха и не является основанием для неаттестации обучающегося.
- 5.4. Возможная неуспеваемость слепых обучающихся по учебным предметам «Изобразительное искусство», «Технология» и «Физическая культура» обусловлена особенностями здоровья ребенка с нарушением зрения и не является основанием для его неаттестации.
- 5.5. При оценке образовательных результатов обучающихся по АОП приоритет имеет динамика индивидуальных достижений.
- 5.6. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода обучающихся 2-8, 10 классов в следующий класс, для допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.
Итоговые отметки за текущий учебный год выставляются учителями не позднее, чем за один день до Педагогического совета по допуску обучающихся к государственной итоговой аттестации или переводу обучающихся в следующий класс.
- 5.7. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Члены комиссии проводят повторно промежуточную аттестацию в форме теста, зачета, контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося, определяют соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
- 5.8. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 5.9. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 5.11. Обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Похвальный лист вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.
- 5.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации условно переведенных обучающихся

6.1. Школа:

- принимает решение о форме оказания помощи условно переведенным обучающимся (индивидуальные занятия, консультации);
- составляет расписание дополнительных занятий и доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
- ликвидацию академической задолженности осуществляет в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация;

- предоставляет возможность ликвидации академической задолженности обучающемуся не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности (первый раз – до 15 сентября текущего года, второй раз – до 15 ноября текущего года). В указанный период не включается время болезни обучающегося;
- для проведения промежуточной аттестации во второй раз создает комиссию, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом;
- оформляет результат ликвидации академической задолженности в протоколе;
- принимает окончательное решение по итогам ликвидации академической задолженности на заседании Педагогического совета не позднее, чем через день после даты ликвидации задолженности;
- выставляет отметку по предмету в электронном журнале и в личном деле обучающегося только после окончательного решения Педагогического совета;
- обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности обучающихся.

6.2. Обучающиеся, переведенные условно и имеющие академическую задолженность:

- посещают согласно предложенному расписанию дополнительные занятия по предмету;
- выполняют требования и задания учителя;
- ликвидируют академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки и в форме, установленными приказом директора школы.

6.3. Родители (законные представители) обучающихся:

- создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечивают контроль за посещаемостью обучающимися дополнительных занятий;
- несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные приказом директора школы.

6.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки с момента образования академической задолженности по образовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6.5. Обучающиеся по АОП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по другому варианту АОП в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия неликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету / части образовательной программы / образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков / дней по уважительной и неуважительной причине.

8. Промежуточная аттестация экстернов

- 8.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.
- 8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
- 8.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.
- 8.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора школы.
- 8.5. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда школы.
- 8.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога школы.
- 8.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в форме итоговых контрольных (тестовых) работ, диктантов и других формах, в соответствии с контрольно-оценочными процедурами по предмету (учебному курсу).
- 8.8. Промежуточная аттестация экстерна проводится:
 - в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, который предварительно согласуется с экстерном или его родителями (законными представителями);
 - по не более одному учебному предмету (курсу) в день;
 - педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.
- 8.9. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.
Протокол по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.
- 8.10. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией школы, в установленном законодательством РФ порядке.
- 8.11. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы
- 8.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня.
- 8.13. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.
- 8.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 8.15. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема,

установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

- 8.16. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор школы сообщает о данном факте в Управление образования г. Петрозаводска.
- 8.17. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

Приложение
к Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам
МОУ «Школа № 34»

**Форма справки
с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования**

ФИО, дата рождение

в период с

прошел промежуточную аттестацию за

№ п/п	Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Форма промежуточной аттестации	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

Отсутствует / Имеется (по каким предметам)

Директор МОУ «Школа № 34»

/ Н.Л. Климова
