

Принято
На заседании
Совета МОУ «Школа № 34»

Согласовано
Протокол Совета обучающихся
«Школьная дума»

Утверждаю
Директор МОУ «Школа № 34»
Н.Л. Климова

Протокол № 2
«26» декабря 2023 г.

Протокол № 5
«11» января 2024 г.

Приказ № 43-ОД
«12» января 2024 г.

Положение
о школьном органе ученического самоуправления «Школьная дума»
МОУ «Школа № 34»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о школьном органе ученического самоуправления «Школьная дума» (Школьная дума) в школе разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом МОУ «Школа 34», осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.
- 1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, права, ответственность и обязанности Школьной думы, регламентирует деятельность её секторов и делопроизводство.
- 1.3. Орган ученического самоуправления – Школьная дума создаётся на добровольных началах и выборной основе.
- 1.4. Школьная дума является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся образовательной организации, основанном на согласовании и сотрудничестве.
- 1.5. Школьная дума создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательной организацией, приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.
- 1.6. Школьная дума осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом школы и основными принципами демократии и гуманности в управлении, выборности, подотчетности и преемственности.
- 1.7. Работу органа ученического самоуправления Школьная дума курирует советник директора по воспитанию и связями с детскими общественными объединениями.

2. Цель и задачи Школьной думы

- 2.1. Основной целью Школьной думы является создание условий для всестороннего развития обучающихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.
- 2.2. Основными задачами Школьная дума являются:
 - реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательной деятельностью, освоение навыков управленческой деятельности на уровне ученика, класса и школьного коллектива;
 - привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами;

- становление воспитательной системы через формирование единого сообщества образовательной организации;
- воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности;
- формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого старшеклассника;
- создание условий для развития лидерских качеств старшеклассников, взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
- приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни образовательной организации;
- представление интересов обучающихся школы в процессе управления образовательной организацией;
- поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
- осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией образовательной организации;
- освещение событий школьной жизни;
- активное участие в деятельности образовательной организации;
- организация внеклассной и внешкольной работы;
- организация работы среди школьников по повышению ответственного отношения к учебе;
- способствование выполнению всеми обучающимися образовательной организации принятых Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- организация трудового воспитания в школе (дежурство, уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;
- организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

3. Основные функции Школьной думы

- 3.1. Выступление от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучение и формулировка мнения школьников по вопросам школьной жизни, представление позиции обучающихся в органах управления школой, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности.
- 3.2. Содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучение интересов и потребностей школьников в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации.
- 3.3. Содействие реализации прав обучающихся в жизни школы.
- 3.4. Инициирование проведения общих акций в соответствии со статусом образовательной организации.
- 3.5. Организация контроля соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий.

4. Принципы ученического самоуправления

- 4.1. Ученическое самоуправление в образовательной организации строится на следующих принципах:
 - общечеловеческие принципы демократии и гуманности;
 - гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
 - самостоятельность и свобода действий;
 - коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
 - тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;
 - свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
 - приоритет интересов обучающихся школы, гуманность к каждому отдельному человеку;

- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления образовательной организации;
- сменяемость и обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

5. Организация работы Школьной думы

- 5.1. Школьная дума формируется на выборной основе сроком на 1 год.
- 5.2. Состав Школьной думы формируется из обучающихся 5-11 классов путём выборов на классных собраниях.
- 5.3. В Школьную думу входит председатель и помощник председателя, избираемые большинством голосов из избранных членов Школьной думы.
- 5.4. Из числа членов Школьной думы избирается секретарь.
- 5.5. Председатель Школьной думы планирует работу и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания.
- 5.6. Секретарь отвечает за документацию и ведет протокол каждого заседания Школьной думы.
- 5.7. Школьная дума выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.
- 5.8. Председатель назначает руководителей направлений Школьной думы, сформированной из её членов.
- 5.9. Работа «Школьной думы» осуществляется по пяти направлениям:
 - 5.9.1. **Учебное:** организация образовательных мероприятий и помощь в их проведении, помощь неуспевающим ученикам и т.д.
 - 5.9.2. **Экологическое:** организация дежурства по школе, субботников, поддержание чистоты и порядка, участие в школьном проекте «Преобразим территорию школы делом», экологических акциях и т.д.
 - 5.9.3. **Художественное:** организация культурных мероприятий, конкурсов и т.д.
 - 5.9.4. **Спортивное:** организация спортивных праздников, соревнований в рамках «Школьного спортивного клуба», выпуск спортивных листовок и т.д.
 - 5.9.5. **Информационное:** информирование о работе «Школьной думы», об участии классов в разных мероприятиях на сайте школы и в официальной группе школы «ВКонтакте».
- 5.10. Членами Школьной думы не могут быть обучающиеся, не соблюдающие Устав школы, не выполняющие утвержденных Правил внутреннего распорядка обучающихся.
- 5.11. Члены Школьной думы за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Школьной думы.
- 5.12. Школьная дума доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения Педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы, родителей.
- 5.13. Школьная дума собирается по инициативе председателя по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.14. Работа Школьной думы организуется на основе планирования и текущих дел.
- 5.15. Основные формы работы Школьной думы:
 - коллективные творческие дела (образовательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые мероприятия);
 - дискуссии;
 - конкурсы;
 - деловые игры и другие.
- 5.16. На заседаниях Школьной думы анализируется каждое коллективное творческое дело, проведенное членами Школьной думы в школе и вне образовательной организации.
- 5.17. Школьная дума взаимодействует с администрацией образовательного учреждения, советником директора по воспитанию и связями с детскими общественными

объединениями, педагогическими работниками и родителями (законными представителями).

6. Права обучающихся органа школьного ученического самоуправления

Члены Школьной думы имеют право:

- 6.1. Принимать активное участие в деятельности Школьной думы.
- 6.2. Быть опорой администрации образовательной организации, советникам директора по воспитанию и связями с детскими общественными объединениями, классных руководителей.
- 6.3. Участвовать в разработке плана воспитательной работы образовательной организации.
- 6.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.
- 6.5. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях органа школьного ученического самоуправления.
- 6.6. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях.
- 6.7. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.
- 6.8. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 6.9. Проводить среди обучающихся анкетирование, опросы.
- 6.10. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.
- 6.11. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.
- 6.12. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше.
- 6.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Школьной думы.
- 6.14. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования и воспитания, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

7. Обязанности членов Школьной думы

- 7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.
- 7.2. Изучать и выражать мнение обучающихся образовательной организации по вопросам школьной жизни.
- 7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на официальной странице школы «ВКонтакте», на школьном официальном сайте.
- 7.4. Члены Школьной думы обязаны:
 - принимать активное участие в деятельности Школьной думы, присутствовать на каждом заседании;
 - быть помощниками администрации школы в делах школы;
 - оперативно доводить всю необходимую информацию до классных коллективов, классных руководителей, до каждого школьника;
 - принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;
 - на заседаниях Школьной думы обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
 - решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
 - оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательной организацией.

7.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

8. Ответственность членов Школьной думы

- 8.1. Члены Школьной думы несут ответственность за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции;
- 8.2. Члены Школьной думы несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность органа ученического самоуправления в образовательной организации.

9. Документация

- 9.1. Вся документация Школьной думы хранится в установленном месте советника директора по воспитанию и связями с детскими общественными объединениями.
- 9.2. Заседания органа ученического самоуправления оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся.
- 9.3. План работы на учебный год составляется исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательной организации.
- 9.4. Анализ деятельности органа ученического самоуправления предоставляется заместителю директора по воспитательной работе школы.